

FREGUESIA DE POUSAFLORES

MAPA DE PESSOAL – 2024 – 1ª ALTERAÇÃO



Carreira/ Categoria	Área	Conteúdo Funcional	Habilitações literárias	Postos de Trabalho		Obs.
				Preenchido	A Preencher	
Assistente Técnico/ Assistente Técnico	Serviços Administrativos	<p>Desenvolve funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de atuação dos órgãos e serviços.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trata informação, recolhendo e efetuando tratamentos estatísticos elementares; • Recolhe, examina, confere e procede a escrituração de dados relativos as transações financeiras e contabilísticas, podendo assegurar a movimentação de fundo de maneio; • Recolhe, examina e confere elementos constantes dos processos, anotando faltas ou anomalias e providenciando pela sua correção e andamento, através de ofícios, informações ou notas, em conformidade com a legislação existente; • Organiza, calcula e desenvolve os processos relativos a situação de pessoal (recursos humanos) e à aquisição e ou manutenção de material, equipamento, instalações ou serviços; • Gere as tarefas de tesouraria e participa, quando for caso disso, em operações de lançamento contabilístico; • Realiza o registo e licenciamento de canídeos e felinos – Sistema SIAC; • Efetua o recenseamento eleitoral e todo o trabalho administrativo com ele relacionado; • Realiza todas as tarefas específicas do SNC-AP; • Realiza tarefas no âmbito do Espaço do Cidadão; 	12.º ano de escolaridade ou curso que lhe seja equiparado	1	0	CTFP TI
Assistente Operacional/ Assistente Operacional	Cantoneiro de Limpeza	<p>Desenvolve funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Executa tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico. Assume responsabilidade pelos equipamentos sob sua guarda e pela sua correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Executa predominantemente as seguintes tarefas: • Assegura a desmatação de bermas, valetas, terrenos, recintos e espaços verdes, assim como linhas de água de pequena dimensão, utilizando máquinas e equipamentos adequados para o efeito; • Cumpre os regulamentos e a legislação relativa à preservação do ambiente natural, deposição, remoção, tratamento, transporte e destino final de resíduos sólidos, públicos, domésticos e comerciais na freguesia; • Conduz viaturas ligeiras e agrícolas; • Realiza pequenas obras de manutenção e reparação, bem como pequenos trabalhos de construção civil; • Realiza as suas funções em condições de segurança e eficiência, mantendo a via pública, viaturas e recipientes em perfeitas condições de higiene, bem como a manutenção e bom uso dos equipamentos. • Assegura o transporte coletivo de crianças. 	<p>Escolaridade Obrigatória.</p> <p>Carta de Condução de Ligeiros / Trator Agrícola</p> <p>Formação em Fitofármacos</p>	1	0	CTFP TI

FREGUESIA DE POUSAFLORES

MAPA DE PESSOAL – 2024 – 1ª ALTERAÇÃO



Assistente Operacional/ Assistente Operacional	Serviços Gerais	<p>Desenvolve funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Executa tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico. Assume responsabilidade pelos equipamentos sob sua guarda e pela sua correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Executar predominantemente as seguintes tarefas: • Transporte Coletivo de Crianças; • Serviços de manutenção do Património; • Executar a varredura manual, bem como a lavagem de arruamentos e passeios; • Assegurar a limpeza e desobstrução de pontos de escoamento das águas, tendo sempre, para esse fim, de limpar valetas, sarjetas e sumidouros, desobstruir aquedutos e compor bermas; • Conservar as obras de arte limpas da terra, de vegetação ou de quaisquer outros corpos estranhos; • Intervir no combate a infestantes vegetais nos passeios e arruamentos, com aplicação de herbicidas e deservagem (incluindo aplicação de fitofármacos); • Assegurar a desmatção de bermas, valetas, terrenos, recintos e espaços verdes, assim como linhas de água de pequena dimensão, utilizando máquinas e equipamentos adequados para o efeito; • Cumprir os regulamentos e a legislação relativa à preservação do ambiente natural, deposição, remoção, tratamento, transporte e destino final de resíduos sólidos, públicos, domésticos e comerciais na freguesia; • Ocasionalmente, poderá conduzir viaturas ligeiras e agrícolas; • Realizar pequenas obras de manutenção e reparação, bem como pequenos trabalhos de construção civil; • Realizar as suas funções em condições de segurança e eficiência, mantendo a via pública, viaturas e recipientes em perfeitas condições de higiene, bem como a manutenção e bom uso dos equipamentos. • Apoiar na organização de eventos da freguesia; • Apoiar no atendimento ao público e telefónico; • Apoiar em outros serviços administrativos. 	<p>Escolaridade Obrigatória.</p> <p>Carta de Condução de Ligeiros / Trator Agrícola</p> <p>Formação em Fitofármacos</p>	0	1	CTFP TI
TOTAL				2	1	

Nota: CTFP TI – Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado.

A Junta de Freguesia de Pousaflores, em 22/02/2024

Aprovado em Sessão Extraordinária da Assembleia de Freguesia de 27/02/2024

Carlos Manuel de Jesus Trancoso

Ana Patrícia Rodrigues Simões da

Yosi Luis Ferreira dos Meios

Carlo Sérgio Lopes Têndu

Gelo António Gonçalves

Benedito Valente